

**ADMINISTRATION COMMUNALE  
DE MOLENBEEK-SAINT-JEAN  
Rue du Comte de Flandre, 20  
1080 BRUXELLES**

Dossier n°

-----  
**Service Eco-conseil  
(Bureau 36)**

-----  
**Tél. : 02 / 412.36.86**

**Prime à l'installation, à la réparation et au  
remplacement d'un système de récupération d'eau de pluie**

**FORMULAIRE DE DEMANDE**

**A remplir en caractères d'imprimerie**

Si vous habitez sur le territoire de la commune de Molenbeek-Saint-Jean et si vous avez installé, remplacé ou réparé une citerne de collecte d'eau de pluie d'une capacité minimale de 2000 litres, vous pouvez bénéficier d'un subside de (maximum) **500 €**.

Pour demander la prime, veuillez remplir et signer le formulaire de demande, joindre les documents nécessaires et envoyer ou déposer le tout au :

**SERVICE ECO-CONSEIL (B36), rue du Comte de Flandre, 20 - 1080 Bruxelles.**

Attention : pour rappel, l'article 9 du règlement communal établissant la prime stipule que la demande et les documents doivent être introduits dans les trois mois suivant la fin des travaux !

**1) DONNEES RELATIVES AU DEMANDEUR**

**Nom, prénom :** .....

**Adresse :** .....

**Téléphone:** .....

**Compte bancaire n° :** .....

ou

**Dénomination de la société :** .....

**Forme juridique de la société :** .....

**Siège social :** .....

**Dûment représentée par :** .....

**Domicilié :** .....

**En vertu de :** .....

**Téléphone :** .....

**Compte bancaire n° :** .....

**Agissant en qualité de :** propriétaire / locataire / emphytéote (biffer la mention inutile) .....

## 2) DONNEES RELATIVES À L'IMMEUBLE CONCERNE

Adresse : .....

Nombre de logements dans l'immeuble : .....

Type de toiture : plate / en pente / autre .....

Surface de récupération d'eau de pluie (estimation en m<sup>2</sup>) : .....

## 3) DONNEES RELATIVES À L'INSTALLATION (CITERNE)

Capacité (en litres ou m<sup>3</sup>) : .....

Emplacement : jardinet avant / jardin arrière / cave / autre (précisez) .....

Raccordement au(x) chasse(s) de toilettes : 1 / 2 / 3 et plus .....

Autres raccords : robinet de jardin / buanderie / machine à laver / autre (précisez)  
.....

Date d'achat : .....

Dépense totale pour l'installation, la réparation ou le remplacement (matériel acheté et/ou travaux effectués) : .....

Autres aides ou subsides reçus ou sollicités (montant en €) : .....

## 4) DECLARATION SUR L'HONNEUR

Nom et prénom du demandeur de la prime (ou de son représentant) : .....

*Je soussigné, ..... déclare par la présente que toutes les données contenues dans le présent formulaire sont exactes et véritables ;*

Je m'engage à mettre à disposition de l'administration tous les documents nécessaires tels que demandés dans ce formulaire, ainsi que toutes les données relatives au projet ;

J'accepte et j'autorise la Commune à effectuer une visite sur place de l'installation ;

Je m'engage à maintenir l'installation en parfait état de fonctionnement durant une période minimale de 5 ans.

Date ..... Signature .....

## 5) DOCUMENTS A JOINDRE

1. Une photocopie de votre carte d'identité ;
2. La copie des factures de l'entreprise qui a réalisé les travaux ;
- 3a. Si vous êtes propriétaire : copie de la preuve de propriété (titre de propriété, acte d'achat, ... ) ;
- 3b. Si vous êtes locataire : copie du bail locatif et autorisation du propriétaire à effectuer les travaux ;
4. La copie du permis d'urbanisme relatif aux travaux visés par la prime ou l'attestation du service de l'urbanisme suivant laquelle les travaux ne nécessitaient pas de permis d'urbanisme
5. Photos (minimum 2) permettant de se faire une représentation suffisante de l'installation.

Molenbeek-Saint-Jean, le ..... Signature .....